

CHARTE

GRAPHIQUE



# INTRODUCTION

*Conçue afin de garantir une cohérence de l'identité visuelle d'IDEC SANTÉ et une homogénéité de ses productions graphiques, cette charte présente l'ensemble des principes à respecter et des éléments à intégrer, pour développer une communication forte, lisible et durable.*

*Le cadre d'application et les éléments qui y sont présentés ne sont pas figés; ils évolueront naturellement au gré des besoins et des supports, tout en tirant profit des possibilités et des usages nouveaux introduits par les technologies numériques ou par la bureautique.*

*La charte graphique est une production qui dépasse la dimension graphique. Elle porte sens et forme. Elle se doit d'exprimer et de véhiculer (dans le choix des déclinaisons) l'identité d'IDEC SANTÉ et son image globale.*

*Toute personne ou entité d'IDEC SANTÉ, est invitée à s'en saisir, à l'exploiter en la respectant et à la partager.*

*Les éléments constitutifs de cette charte graphique, ainsi que ce document, sont disponibles auprès du service communication.*

# SOMMAIRE

## 1

### LOGOTYPE

1. PRÉSENTATION DU LOGO
2. SON UTILISATION

## 2

### UNIVERS GRAPHIQUE

1. COULEURS
2. TYPOGRAPHIES
3. ÉLÉMENTS GRAPHIQUES

## 3

### MISE EN SITUATION

1. BUREAUTIQUE
2. PLAQUETTE
3. DIGITAL
4. AUTRES OUTILS



# LOGOTYPE

**1. PRÉSENTATION DU LOGO**

**2. SON UTILISATION**

## — PRÉSENTATION DU LOGO

*Le logo IDEC SANTÉ est composé d'un carré dans lequel est inscrit le nom de la société, le tout en monochrome bleu. Le logo ne doit pas être modifié.*

*La version en monochrome bleu du logo est à privilégier. Quand son utilisation n'est pas possible techniquement, on pourra employer une des versions présentées ci-dessous selon le fond sur lequel il sera apposé.*

*Le logo présente deux déclinaisons principales, le format carré et le format avec le cartouche «GROUPE IDEC», son utilisation sera expliquée dans les pages suivantes.*



## — UTILISATION DU LOGO

Une attention particulière doit être apportée dans l'utilisation du logo afin de préserver la lisibilité des éléments.

On veillera à respecter les règles d'utilisation suivantes :

**La taille minimum** d'utilisation définie est égale à 20 mm de large.

**L'espace protégé minimum** définie autour du logo correspond à la hauteur des lettres du mot «IDEC». Aucun autre élément graphique ne doit apparaitre dans cet espace.

Le logo avec cartouche GROUPE IDEC doit être utilisé lorsque le logo IDEC SANTÉ apparait sur un support de communication sans le logo GROUPE IDEC.



Le logo IDEC SANTÉ est utilisé en monochrome sans fond sur les supports.  
Lorsque la visibilité n'est pas optimale nous privilégions d'un fond bleu.



**NON CONFORME**



**CONFORME**



# UNIVERS GRAPHIQUE

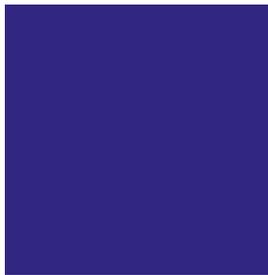
**1. COULEURS**

**2. TYPOGRAPHIES**

**3. ÉLÉMENTS GRAPHIQUES**

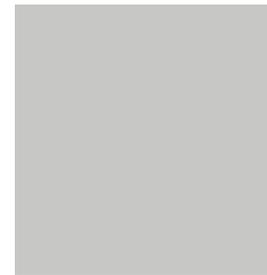
## — COULEURS

*L'univers de couleurs se compose de deux couleurs principales sur le logo.*



### **BLEU**

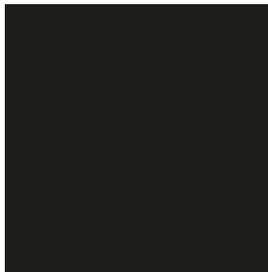
*C100 M100 J0 N0  
R49 V39 B131  
#312783*



### **GRIS**

*C0 M0 J0 N30  
R198 V198 B198  
#c6c6c6*

*Couleurs secondaires*



### **NOIR**

*C0 M0 J0 N100  
R0 V0 B0  
#000000*



### **BLEU 02**

*C80 M80 J0 N0  
R85 V69 B150  
#544595*

## — TYPOGRAPHIES

L'univers typographique d'IDEC SANTÉ comprend deux typographies

### *Poppins*

*Poppins est la typographie utilisée pour l'écriture sur tous les supports réalisés par le studio graphique.*

*Thin Italic*  
*Light Italic*  
*Regular Italic*  
*Mediumn Italic*  
*SemiBold Italic*  
***Bold Italic***  
***ExtraBold Italic***  
***Black Italic***

Téléchargement typographies :

<https://fonts.google.com/specimen/Poppins?query=pop>

### Helvetica Neue

*La typo Helvetica est utilisée pour tous les textes de la papeterie et que l'on privilégiera sur l'ensemble des supports édités par une personne n'ayant pas accès à la typo Poppins.*

UltraLight  
**Medium**  
**Bold**  
**Black**

## — ÉLÉMENTS GRAPHIQUES

*Des éléments graphique ont été mis en place, ils sont à utiliser dès que possible afin de garantir une cohérence entre les différents supports de communications.*

*Ces éléments graphiques concernent surtout les titres et différents sous-titres, ainsi que les images pour lesquelles on privilégiera le format carré.*

### TITRE DE PREMIER NIVEAU

*Les **titres de premier niveaux** sont écrit en blanc en capitale sur un fond bleu.*

*Deux niveaux de graisse sont utilisés sur ces titres, la première partie est en «light» et la suite qui est à la ligne suivant est en «bold».*

### — TITRE DE SECOND NIVEAU

*Les **titres de deuxième niveaux** sont écrit en noir en capitale et sont précédés d'un liseré bleu.*



# MISE EN SITUATION

1. BUREAUTIQUE
2. PLAQUETTE
3. DIGITAL
4. AUTRES OUTILS

## — BUREAUTIQUE



*Certains éléments de papeterie ont été chartés comme le papier en-tête et les cartes de visites. Vous verrez ci-dessous des exemples de ces créations.*



*Un modèle de présentation powerpoint a aussi été créé, il devra être utilisé pour toutes les présentations réalisées pour l'interne et l'externe.*

*Vous verrez ci-dessous un aperçu de ce template.*



## — ÉLÉMENTS GRAPHIQUES



*La plaquette commerciale est entièrement chartée.  
à commencer par la couverture qui se veut  
sobre en reprenant l'accroche, le métier  
et le logo en monochrome bleu.*

*Les pages intérieures aussi reprennent  
les différents éléments de la charte  
précédemment exposés, les pages sont  
épurées et intègrent une respiration  
visuelle sur l'ensemble de la plaquette, des  
aplats bleus sont aussi intégrés dans la but  
de faire respirer le document. Les photos  
sont intégrées dans des carrés pour  
apporter un jeu de visuels identique sur les  
différentes pages.*



## DIGITAL



*Parmis les outils de communication digitaux que nous possédons, le site internet est notre principale vitrine, il doit donc coller parfaitement à la charte graphique.*

*Les différentes pages du site reprennent les éléments de la plaquettes et des autres outils mis en place.*



*Nous avons aussi établi une signature mail pour tous les collaborateurs.*

*Celle-ci est affectée automatiquement aux salariés IDEC SANTÉ.*



### **Gilles LETORT**

RESPONSABLE COMMERCIAL - Pharmacien | SALES MANAGER - Pharmacist  
+33 6 11 09 25 05 | [g.letort@groupeidec.com](mailto:g.letort@groupeidec.com)

3, rue Copernic CS 83425 - La Chaussée Saint-Victor  
41034 BLOIS Cedex - France

[www.idec-sante.com](http://www.idec-sante.com)

## AUTRES OUTILS



En plus des outils présentés jusqu'ici nous avons réalisé un modèle de panneaux de chantier.

Panneau 4 x 3 à diffuser sur les chantiers. Le logo est intégré en monochrome blanc sur un aplat bleu pour plus de visibilité.



Un modèle de parution a aussi été pensé en accord avec la nouvelle charte, il reprend le concept très épuré, les aplats bleu et les formes carrés pour l'intégration des visuels.





**CETTE CHARTE GRAPHIQUE A ÉTÉ RÉALISÉE PAR LE SERVICE COMMUNICATION DU GROUPE IDEC**

*Pour tous renseignements complémentaires ou demande d'éléments graphiques issus de cette charte graphique, merci de contacter le service communication.*